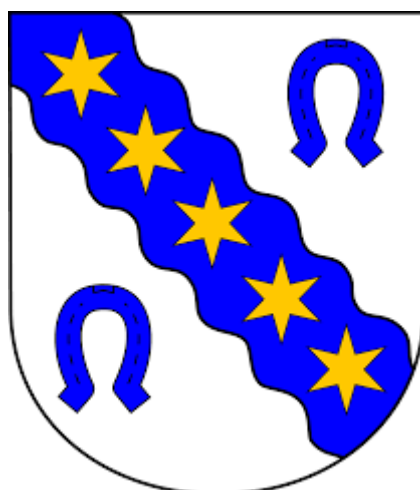


Jednací řád Výborů

Zastupitelstva městské části

Praha – Velká Chuchle



Společný jednací řád výborů

zřízených zastupitelstvem městské části Praha – Velká Chuchle.

Zastupitelstvo Městské části Praha – Velká Chuchle (dále jen ZMČ) se usneslo dne 7. 11. 2022 na tomto společném jednacím řádu zřízených výborů:

Článek I Úvodní ustanovení

1. Tento jednací řád upravuje postavení, úkoly, oprávnění a povinnosti všech výborů zřízených ZMČ (dále jen „Výbor“).

Článek II Postavení a úkoly výboru

1. Postavení Výboru:
 - a. Výbor je poradním orgánem ZMČ a připravuje stanoviska a doporučení k podstatným otázkám, které ZMČ řeší.
 - b. Výbor zřizuje ZMČ a jmenuje jeho předsedu z řad zastupitelů. Návrh na členy výboru navrhuje jeho předseda a schvaluje je ZMČ.
 - c. Pokud je určen tajemník výboru, stává se jím zaměstnanec Úřadu městské části Praha – Velká Chuchle (dále jen „ÚMČ“) určený jejím tajemníkem.
 - d. Ze své činnosti se Výbor odpovídá ZMČ.
 - e. Výbor nemá samostatnou rozhodovací pravomoc.
 - f. Výbor nemůže ukládat úkoly zaměstnancům ÚMČ, ani pracovníkům organizací zřízených MČ, ani starostovi a místostarostům.
2. Konkrétní kompetence a úkoly jednotlivých Výborů určí ZMČ svým samostatným usnesením.

Článek III Působnost výboru

1. Působnost Výboru se vztahuje na celé katastrální území městské části Praha – Velká Chuchle a vlastní úřad MČ.

Článek IV Práva a povinnosti členů výboru

1. Členové Výboru mohou provádět činnost pouze na základě pověření starosty nebo předsedy Výboru. Při provádění své činnosti jsou členové Výboru oprávněni požadovat, aby jim byly poskytnuty požadované informace a podklady, potřebné k úspěšnému výkonu jejich činnosti. Všechny zúčastněné strany jsou povinny jim informace bez prodlení poskytnout, pokud jim v tom nebrání jiné právní předpisy.

2. Členové Výboru jsou povinni zachovávat mlčenlivost s ohledem na povinnosti vyplývající platné právní úpravy na ochranu osobních údajů. Povinnosti mlčenlivosti je může zbavit pouze ZMČ svým usnesením.
3. Výbor může předkládat ZMČ návrhy a podněty z vlastní iniciativy.

Článek V

Vnitřní organizace výboru

1. Výbor musí mít při svém zřízení lichý počet členů. U výboru finančního a kontrolního je minimální počet členů pět (5), u ostatních tři (3). Poklesne-li počet členů Výboru na sudé číslo nebo pod jeho minimální počet, je předseda povinen zajistit v nejbližší možné době jeho doplnění v souladu s tímto bodem.
2. Předseda Výboru, případně jím pověřený člen Výboru, řídí a organizuje práci Výboru, svolává schůze a řídí jejich program.
3. Členové Výboru jsou jako jednotlivci nebo jako členové skupin pověřováni Výborem konkrétními úkoly.

Článek VI

Jednání výboru

1. Jednání Výboru svolává jeho předseda a konají se dle potřeby. Termín jednání Výboru musí předseda oznámit jeho členům, členům zastupitelstva a tajemníkovi ÚMČ minimálně 3 pracovní dny předem.
2. Jednání Výboru je neveřejné, jeho jednání se po ohlášení předsedovi nebo tajemníkovi Výboru může zúčastnit jako host libovolný člen ZMČ, příp. občan městské části nebo zástupce společnosti ke konkrétnímu bodu programu, a to se souhlasem předsedy Výboru.
3. Výbor je schopen jednat, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
4. Výbor schvaluje svá usnesení nadpoloviční většinou svých členů.
5. Starosta, místostarostové, členové ZMČ, tajemník Výboru nebo jakýkoliv člen tohoto výboru jsou oprávněni předložit k projednání záležitosti, které spadají do kompetencí výboru. Předseda Výboru navrhuje způsob projednání jednotlivých bodů.
6. Jednání a program řídí předseda Výboru, v době jeho nepřítomnosti jiný pověřený člen Výboru (dále jen předsedající).
7. Každý člen Výboru může navrhnout doplnění nebo změnu pořadu jednání.
8. Zápis z jednání Výboru vyhotovuje jeho tajemník, předseda, případně jiný člen pověřený předsedou, a to písemně a podepisuje jej předseda Výboru. Tento zápis zašle elektronicky jeho členům na vědomí. Člen výboru má možnost vznést námitku proti zápisu z jednání a hlasování Výboru u tajemníka ÚMČ nebo na zasedání ZMČ.
9. Zápisy z jednání Výborů se zveřejňují na webových stránkách MČ v omezeném rozsahu s ohledem na povinnosti vyplývající platné právní úpravy na ochranu osobních údajů, a to po jejich projednání na zasedání ZMČ.

10. Originály zápisů z jednání výborů jsou uloženy u tajemníka úřadu MČ.

Článek VII

Jednání výboru formou videokonference

1. Za účast na jednání výboru je v odůvodněných případech považována i účast prostřednictvím dálkového audiovizuálního přenosu (videokonference).
2. Při videokonferenci musí být jednoznačně prokazatelná identita zúčastněného pomocí přenosu obrazu i zvuku a musí být zajištěna možnost interakce mezi všemi členy výboru, kteří se účastní zasedání.
3. Videokonference bude umožněna pouze v případě, kdy je technicky realizovatelná.
4. Na členy výboru účastníci se zasedání výboru distančně se tento jednací řád vztahuje tam, kde to povaha věci umožňuje.

Článek VIII

Závěrečné ustanovení

1. Znění tohoto společného jednacího řádu výborů ZMČ nabývá účinnosti dnem 7. 11. 2022, a to schválením ZMČ.
2. Předchozí jednací řád výborů ZMČ ze dne 18.12.2018 pozbývá platnosti.
3. Jakékoli změny či doplňky tohoto jednacího řádu musí být schváleny ZMČ.

V Praze dne: 7. 11. 2022

Viktor Kobes
starosta MČ Praha – Velká Chuchle