

Zápis z jednání

Výboru finančního č.4/2023

konaného dne 15.5.2023
od 16:30 do 17:30 hod

Místo konání:

budova ÚMČ

Přítomni:

Členové: Mgr. Pavel Klán - předseda výboru, Robert Pořízek, Viktor Čahoj

Host: Viktor Kobes (starosta)

Ing. Lenka Pěničková - tajemník výboru

Omluveni:

Tomáš Víšek, Ing. Marek Sloup

1. Návrh rozpočtových úprav č.5-6/2023

Předseda finančního výboru předložil k projednání návrh rozpočtových úprav č. 5/2023 - viz příloha.

Do rozpočtu je třeba zapojit dotace z rozpočtu HMP na zkoušky zvláštní odborné způsobilosti pro zaměstnance ÚMČ a na posílení mezd pro MŠ, ZŠ.

Finanční výbor souhlasí s tímto návrhem a **doporučuje ZMČ předložený návrh rozpočtových úprav č. 5/2023 schválit.**

Dále předseda finančního výboru předložil k projednání návrh rozpočtových úprav č. 6/2023 - viz příloha.

Na základě výsledků výběrového řízení na obnovu ovocného sadu, resp.obnovu polní cesty Dubnická je třeba zapojit do rozpočtu vlastní zdroje (cca 150tis.Kč z rezervy z vrácené daně z příjmů PO za r.2021), protože již zapojená dotace MHMP ve výši 600tis.Kč nedostačuje.

Finanční výbor po diskusi souhlasí s tímto návrhem a **doporučuje ZMČ předložený návrh rozpočtových úprav č. 6/2023 schválit, a to za podmínky, že k této akci dá po věcné stránce kladné stanovisko stavební výbor.**

2. Projednání návrhu závěrečného účtu MČ za rok 2022

Ing. Pěničková předložila k projednání text Návrhu závěrečného účtu MČ za rok 2022 včetně všech povinných příloh (tj. mj. výkaz o plnění rozpočtu, rozvaha, výkaz zisků a ztrát, příloha, inventarizační zpráva, seznam rozpočtových opatření, zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření). Návrh závěrečného účtu byl v souladu s příslušnou legislativou vyvěšen na úřední desce ÚMČ (na elektronické ÚD včetně všech povinných příloh) kvůli případným připomínkám ze strany občanů tak, **aby mohl být projednán a dle doporučení finančního výboru schválen ZMČ, a to bez výhrad, na nejbližším zasedání, nejpozději však do 30.6.2023.**

3. Schválení účetních závěrek MČ, ZŠ, MŠ za rok 2022

V souvislosti se schvalováním účetních závěrek MČ i zřízených příspěvkových organizací informovala Ing. Pěničková členy finančního výboru o tom, že usnesení RHMP č. 843 ze dne 22.4.2014 – tj. metodický pokyn ke schvalování účetních závěrek v rámci HMP stále platí a je tedy třeba zaslat na MHMP informaci o schválení/neschválení účetní závěrky MČ za rok 2022 do 25.5.2023. Účetní závěrka musí být dle ustanovení § 28 vyhlášky č. 220/2013 Sb. schválena/neschválena nejpozději do 6-ti měsíců po dni, ke kterému se sestavuje (tj. u HMP, ZŠ i MŠ do 30.6.2023).

Součástí schválení účetní závěrky ZŠ je i schválení přesunu vytvořeného zisku za rok 2022 do fondů, a to dle návrhu ředitelky ZŠ: fond rezervní 71.727,49Kč, fond odměn 7.969,72Kč.

Po projednání (včetně možnosti členů finančního výboru nahlédnout do účetních a rozpočtových výkazů a inventarizačních dokumentů MČ, ZŠ i MŠ) **doporučuje finanční výbor ZMČ schválit účetní závěrky MČ Praha – Velká Chuchle, ZŠ Charlotty Masarykové a MŠ Velká Chuchle sestavené k 31.12.2022 za období 1.1.2022 -31.12.2022, a to včetně rozdělení zisku ZŠ ve výši 71.727,49Kč do rezervního fondu a ve výši 7.969,72Kč do fondu odměn.**

4. Příspěvek pobočky Městské knihovny na rozšířený provoz

Na základě žádosti Městské knihovny v Praze o pokračování spolupráce s MČ, resp. o spolufinancování rozšířené provozní doby pobočky ve Velké Chuchli na další 3 roky **doporučuje finanční výbor ZMČ pokračovat ve spolupráci (v dalších 3 letech) včetně spolufinancování rozšířené provozní doby pobočky Městské knihovny v Praze umístěné v ul.Starochuchelská 7 ve Velké Chuchli v letech 2023-2025, a tedy uzavření Smlouvy o poskytnutí účelového finančního příspěvku s tím, že výše ročního příspěvku bude činit 50tis.Kč.**

5. Různé

a) zvyšování nájmu

Na základě podnětu p.Čahoje proběhla diskuse o výši nájmu bytů, nebyt.prostor a pozemků ve správě MČ s tím, že se členové výboru shodli na nutnosti, co nejdříve začít řešit navýšení nájmu tak, aby MČ zbytečně nepřicházela o finanční zdroje. Dle sdělení starosty proběhla kontrola bytů a čeká se na vypracování pasportu. U nebytových prostor a pozemků navrhuje finanční výbor zadat toto právníkovi.

Po diskusi doporučuje finanční výbor starostovi zadat co nejdříve zpracování (příp. dokončit) pasportizaci pronajímaných objektů a pozemků a následně podklady předat k projednání navýšení cen nájmu majetkovému výboru.

b) informace starosty o personální situaci na ÚMČ

Starosta informoval členy finančního výboru o složité personální situaci na ÚMČ, kdy je ÚMČ již delší dobu bez tajemníka úřadu (proběhlo výběrové řízení a nový tajemník by

měl nastoupit od 1.7.2023), dále došlo ke změně na pozici asistentky starosty a navíc k 30.6.2023 odchází i stávající účetní, za níž nemá MČ stále náhradu.

c) vyjádření členů výboru k nepředkládání podkladů na jednání výboru

Na základě podnětu p.Pořízka upozornili členové finančního výboru pana starostu na skutečnost, že jsou některé důležité poklady předkládány až na jednání ZMČ (a to i bez zveřejnění na úložišti pro zastupitele), finanční výbor je tak při rozhodování obcházen.

Finanční výbor je zřizován ze zákona a jeho kompetence jsou dané zákonem a vůlí zastupitelů vyjádřenou jednacím řádem FV. Členové FV apelují na vedení MČ, aby dbalo na předkládání aktuálních podkladů na jednání FV tak, aby jeho členové mohli vždy rozhodovat na základě úplných informací a ty mohli věrohodně posoudit a vyhodnotit ve vztahu k rozpočtu a potřebám MČ.

d) paralelní termíny jednání výborů

Na základě podnětu p.Čahoje apeluje finanční výbor na předsedy ostatních výborů, aby plánovali jednání výborů tak, aby se termíny jednání výborů nepřekrývaly, zvláště v těch případech, kdy jsou někteří občané členy ve více výborech.

Mgr. Pavel Klán
předseda finančního výboru ZMČ